



# اصول کلی ساماندهی تابلوهای منصوب واحدهای کاربری

معاونت فرهنگی اجتماعی شهرداری دزفول

واحد زیباسازی

تابستان ۱۳۹۴

## قانون شهرداری‌ها: در رابطه با وضعیت پیاده‌روها و معابر شهر و نمای شهری (زیباسازی شهری)

### قانون ۷۱، ۵۵ و ۹۲ شوراها و شهرداری‌ها:

به استناد مفاد بند ۲۵ ماده‌ی ۷۱ قانون شوراها به منظور ساماندهی به وضعیت پیادرو و معابر شهر و در کل نمای شهری دزفول پیشنهاد می‌گردد که براساس مفاد تبصره‌ی ۱ بند ۲ و بند ۲۷ ماده‌ی ۵۵ قانون شهرداری‌ها و همچنین ماده‌ی ۹۲ همین قانون شهرداری اقدام خود را جهت پاکسازی دیوارهای مشرف به معابر و ساماندهی تابلوها شروع می‌نماید.

### بند ۲۵- ماده‌ی ۷۱ قانون شوراها:

- تصویب مقررات لازم به پیشنهاد شهرداری جهت نوشتن هر نوع مطلب و یا الصاق هر نوع نوشته و آگهی و تابلو روی دیواری شهر با رعایت مقررات موضوعه و انتشار آن برای عموم.

تبصره‌ی ۱- سد معابر عمومی و اشغال پیاده‌روها و استفاده‌ی غیر مجاز از آن‌ها و میدان‌ها و پارک‌ها و باغ‌های عمومی برای کسب و یا سکنی و یا عنوان دیگری ممنوع است شهرداری مکلف است از آن جلوگیری و رفع موانع موجود و آزاد نمودن معابر و اماکن مذکور فوق به وسیله‌ی مأمورین خود رأساً اقدام کند.

### بند ۲۷ ماده‌ی ۵۵ قانون شهرداری‌ها

وضع مقررات خاص برای نامگذاری معابر و نصب لوح نام آن‌ها و شماره‌گذاری اماکن نصب تابلوی الصاق اعلانات و برداشتن و محو کردن آگهی‌ها از مدل‌های غیرمجاز و هر گونه اقداماتی که در حفظ نظافت و زیبایی شهر مؤثر باشند.

### ماده‌ی ۹۲ قانون شهرداری‌ها

نوشتن هر نوع مطلبی یا الصاق هر نوشته‌ای بر روی دیوارهای شهر که مخالف مقررات انجمن شهر باشد ممنوع است مگر در محل‌هایی که شهرداری برای نصب و الصاق اعلانات معین می‌کند و در این محل‌ها فقط باید به نصب و الصاق آگهی اکتفا کرد و نوشتن روی آن نیز ممنوع است مختلف علاوه بر تأدیه خسارت مالکین به پرداخت پانصد تا یک هزار ریال جریمه محکوم خواهد شد.

## بخش نخست: تعاریف

۱. **واحد عملکردی (کاربری):** در این مصوبه به کلیه فعالیت‌های غیرمسکونی اعم از مذهبی، سیاسی، اقتصادی، تجاری، اجتماعی، فرهنگی، آموزشی، درمانی، ورزشی، هنری، خدماتی و اداری اطلاق می‌گردد. و در این آیین‌نامه در حالت عمومی با نام مختصر "واحد" از هر کدام از واحدهای فوق یاد می‌شود.

تبصره ۱. تمامی واحدهای فوق باید حداقل یک ورودی مستقیم از بر متصل به معبر عمومی داشته باشد.

۲. **تابلو:** به سازه و یا پیکره‌ای اطلاق می‌شود که مطابق ضوابط فنی شهرداری دزفول طراحی، اجرا و بر سر درب مغازه‌ها یا روی نمای عمومی ساختمان‌ها، اماکن عمومی و یا محوطه آن‌ها برای معرفی عملکرد مکان، محصول و یا خدمات، بصورت مجزا یا توأمأ نصب می‌گردد.

۳. **تابلو معرف عملکرد صنفی - اختصاصی:** تابلوای است که دارای هر گونه نوشته شامل حروف، اعداد، اشکال، تصاویر، تزئینات، نمادها یا نظائر آن‌ها باشد و به منظور پیام‌رسانی درباره معرفی عملکرد در همان ملک یا ساختمان مطابق ضوابط شهرداری نصب و در معرض دید عموم قرار گیرد.

۴. **تابلو معرف عملکرد صنفی - تبلیغاتی:** تابلوای است که دارای هر گونه نوشته شامل حروف، اعداد، اشکال، تصاویر، تزئینات، نمادها یا نظائر آن‌ها باشد و به منظور پیام‌رسانی درباره معرفی عملکرد در همان ملک یا ساختمان مطابق ضوابط شهرداری نصب و در معرض دید عموم قرار گیرد و توأمأ نیز از طریق متن نوشتاری، نماد و یا آرم، اقدام به تبلیغ کالا و یا خدمات (برند) نماید.

۵. **شیشه نویسی:** به هر آگهی منصوب، منقوش و متصل به سطح شفاف ویتترین و یا قرار گرفته در پشت شیشه که از بیرون قابل رؤیت باشد شیشه‌نویسی اطلاق می‌گردد.

۶. **تابلوهای نوری (دیجیتالی):** به کلیه تابلوهایی اطلاق می‌گردد که از طریق پخش تصاویر و یا متن نوشتاری بصورت نوری (دیجیتالی) در معرض دید عموم نصب می‌شود.

۷. **طرح‌های ساماندهی:** به طرح‌هایی اطلاق می‌گردد که شهرداری دزفول به منظور رفع آلودگی‌های بصری و صوتی و ارتقاء سیما و منظر شهری در شهر دزفول به اجرا می‌گذارد.

**تبصره ۱:** در صورتی که مالک واحد تجاری (مغازه) یا مستأجر آن تولیدکننده کالایی باشد می‌تواند در متن تابلو معرف کاربری سر در واحد، آن کالا را معرفی کند و تابلوی مذکور عملکرد صنفی - اختصاصی خواهد داشت.



**تبصره ۲:** مجتمع‌های تجاری یا مسکونی با کاربری تجاری که در آنها کاربری‌های متفاوت و یا مشابه وجود دارد، می‌توانند سر در ورودی ساختمان، یک تابلو که معرف کاربری کل مجتمع باشد، نصب کنند و امکان نصب تابلو برای هر واحد بطور مجزا وجود ندارد؛ محل و چگونگی نصب تابلو نیز لزوماً باید با نظارت و تأیید کارشناس زیباسازی شهرداری باشد.

## بخش دوم: اصول کلی حاکم بر ضوابط فنی و ساماندهی تابلوها

### ۱. اصول اولیه ساماندهی بصری و فنی:

دو اصل کلی زیر باید برای ساماندهی و ایجاد نظم بصری و وحدت رویه در شکل و فرارگیری تابلو معرف کاربری مغازه رعایت شود:

**اصل اول:** هم تراز و هم راستا بودن اضلاع تحتانی و فوقانی کلیه تابلوهای معرف کاربری واحدها که در یک همسایگی قرار دارند.

**اصل دوم:** یکسانی شیب، اندازه کنسول و پیش‌آمدگی کلیه تابلوهای معرف واحدهای کاربری که در یک همسایگی قرار دارند.

**تبصره:** منظور از همسایگی در این اصول آن تعداد واحدها همجوار می‌باشد که در یکی از نسبت‌های زیر با یکدیگر قرار دارند:

۱- واحدهای همجوار در یک بر خیابان که به دو گذر اصلی یا دو گذر فرعی یا به یک گذر فرعی محدود شده باشند.

۲- واحدهای همجوار که در یک یا چند بر ساختمانی بزرگ واقع شده و آن ساختمان به عنوان شاخص اصلی سیمای خیابان مطرح باشد.

۳- واحدهای همجوار در یک بر خیابان که به یک ساختمان بزرگ و یک گذر فرعی یا اصلی محدود شده باشد.

**اصل سوم:** اجتناب از مخدوش نمودن نمای ساختمان‌هایی که نمای خاص دارند و کمک به زیبایی آن‌ها با ایجاد ترکیب‌بندی مناسب تابلوهای منصوب در نمای آن‌ها. (اصل سوم مربوط به مجتمع‌های تجاری و واحدهای غیرمسکونی و یا واحدهای مسکونی با کاربری تجاری می‌باشد)

**اصل چهارم:** نصب هر نوع تابلو اعم از پلاستیکی، نئون، فلزی، دیجیتالی و ... بر بام ساختمان به گونه‌ای که خط آسمان را مخدوش نماید، اکیداً ممنوع می‌باشد.

### ۲. چگونگی برخورد با شیب زمین:

در صورتی که گذر عمومی شیب طولی داشته باشد برای تنظیم خط تراز لبه‌های تحتانی و فوقانی تابلوهای واقع در یک همسایگی می‌توان در فواصل معین بین دو واحد، خط فرضی امتداد لبه‌های فوقانی و تحتانی تابلوهای همجوار را شکسته و تابلو را به صورت پلکانی نصب نمود.

**تبصره:** در این حالت می‌توان لبه فوقانی دو یا چند تابلو را به صورت هم تراز نگه داشته و لبه‌های تحتانی آن‌ها را به صورت پلکانی اجرا و با شیب زمین هماهنگ نمود.

### ۳. تابلوی معرف واحد کاربری نبش تقاطع

تابلوی واحد کاربری دو نبش، محل اتصال تابلوهای دو همسایگی محسوب می‌گردد.

ابعاد و ارتفاع حداکثر و حداقل لبه‌های آن باید به گونه‌ای طراحی و کارشناسی شود که این نوع تابلو به صورت منسجم، همسایگی دوبر واحد را به یکدیگر مرتبط نموده و از نظر بصری مفصل هماهنگ دو همسایگی باشد.

**تبصره:** تعیین ابعاد تابلوی این گونه واحدها با توجه به طرح ساماندهی محل و هم چنین کارشناسی شهرداری، پس از بازدید توسط کارشناس زیباسازی شهرداری به متقاضی اعلام می‌گردد.

### ۴. مناطق ویژه و نقاط منحصر به فرد و خاص:

مقررات فنی و اصول طرح ساماندهی تابلوها به طور عمومیست و در مناطق ویژه و نقاطی که بافت منحصر به فرد کالبدی یا معماری دارند، تعیین ابعاد، همسایگی‌ها و ... از طرف کارشناس واحد زیباسازی شهرداری اعلام می‌گردد.

در مناطق ویژه که محدوده‌ی آن در ذیل مشخص شده تمامی تابلوها به صورت منظم بر روی یک زمینه که در سرتاسر معبر دارای عرض یکنواخت می‌باشد، نصب می‌شوند.

### ۵. تعیین محدوده‌ی مناطق ویژه:

۱- خیابان شریعتی از تقاطع خیابان آفرینش تا ابتدای پل

۲- خیابان امام خمینی (ره) از میدان حاج مرادی تا خیابان ۴۵ متری

۳- خیابان طالقانی از تقاطع فتح‌المبین تا انتهای خیابان طالقانی (محلای قلعه)

۴- خیابان شهید محمد منتظری از تقاطع خیابان آفرینش تا ابتدای پل قدیم

**تبصره ۱:** در مناطق ویژه و بافت تاریخی نصب تابلو روی بام و یا طاق‌نما ممنوع می‌باشد.

**تبصره ۲:** متقاضیانی که مایل به تبلیغات کالا و خدمات ایرانی یا خارجی روی تابلوی مجزا می‌باشند، با اخذ تاییدیه از شهرداری و تعیین ابعاد تابلو توسط کارشناس زیباسازی شهرداری مجاز به نصب تابلوی تبلیغاتی خود می‌باشند.

## بخش سوم: ضوابط فنی و کالبدی تابلوی معرف واحد کاربری

### ۱. شکل عمومی تابلو:

شکل عمومی تابلوی سردر واحد به صورت مربع مستطیل بوده و نصب تابلو با شکل‌های دیگر مشروط به تأیید واحد زیباسازی شهرداری و با رعایت کامل نکات فنی و اصول کلی این فصل، قابل اجراء است.

### ۲. محل نصب تابلو:

تابلوی معرف واحد کاربری فقط می‌تواند دقیقاً در بالای جبهه‌ای از واحد که به گذر مجاور، دسترسی مستقل و مستقیم دارد، نصب شود.

**تبصره ۱:** در صورتی که واحد چند بر مرتب به گذر داشته باشد، تابلوی کاربری می‌تواند روی تمام برها نصب گردد.

**تبصره ۲:** در صورتی که امکان نصب تابلو در محل فعالیت وجود نداشته باشد، ذینفع می‌تواند پس از دریافت مجوز از شهرداری نسبت به شیشه‌نویسی با استفاده از برچسب و به میزان حداکثر ۲۵٪ مساحت شیشه یا ویتترین منتهی به معبر عمومی اقدام نماید.

**تبصره ۳:** در صورتی که واحد، دارای تابلوی سردر باشد، مجاز به تبلیغ به هر شکل ممکن روی شیشه و ویتترین نمی‌باشد.

### ۳. جنس تابلو:

در ساخت و نصب تابلو می‌توان از کلیه مواد و مصالح متعارف استفاده نمود و در این زمینه هیچ‌گونه محدودیتی وجود ندارد.

**تبصره:** با توجه به طرح‌های ساماندهی و آرام‌سازی منطقه‌ای و محلی، محدودیت‌هایی برای استفاده و یا عدم استفاده از بعضی مصالح در نقاط خاصی وجود دارد که ضوابط آن توسط شهرداری تعیین می‌گردد.

### ۴. زاویه نصب تابلو:

تابلوی کاربری باید به ملک مربوطه متصل بوده و رو به معبر و هماهنگ با خطوط و سطوح معماری و نمای ساختمان باشد و در دو محور عمودی و افقی به گونه‌ای قرار گیرد که نمای دومی برای ساختمان ایجاد نماید و با زاویه گرفتن نسبت به سطح محل نصب، از محدوده محیطی ساختمان فراتر نرود؛ تابلو باید کاملاً افقی و به موازات دیوار یا جداره‌ی محل قرارگیری با شیب مورد نیاز نصب گردد.

#### ۵. عرض تابلو بر اساس محل و موقعیت خیابان‌ها:

عرض تابلو حدود ۱۰۰ تا ۱۲۰ سانتی متر است و با پارامترهای مختلفی مانند همسایگی تابلو، ارتفاع تا زیر سقف یا ارتفاع تا زیر کنسول متغیر می‌باشد که باید در محل کارشناسی شده و تعیین گردد؛ به طور کلی یکنواختی و هم راستا بودن تابلوها، مبدأ ساماندهی تابلوهای آن خیابان می‌باشد.

#### ۶. حداقل ارتفاع لبه تحتانی تابلو از سطح زمین:

حداقل ارتفاع لبه تحتانی تابلو از سطح زمین ۲/۵ متر است اما تعیین حداقل ارتفاع برای هر تابلو تابع پارامترهای همسایگی، ارتفاع تا زیر سقف و طرح‌های منطقه‌ای است که شهرداری پس از بازدید و کارشناسی فنی اعلام می‌نماید.

#### ۷. حداکثر ارتفاع لبه فوقانی تابلو از سطح زمین:

حداکثر ارتفاع لبه فوقانی تابلو، تا زیر سقف می‌باشد و در صورت عدم وجود کنسول با توجه به لبه‌ی فوقانی تابلوی واحدهای همجوار و یا در راستای خط فرضی واحدهای همان معبر و یا خیابان تعیین می‌گردد.

**تبصره:** نصب تابلو روی پنجره و نورگیر طبقه اول، حتی با رضایت مالک، ممنوع است.

#### ۸. طول تابلو:

طول تابلو می‌تواند به اندازه‌ی تمام طول دهانه‌ی واحد از معبر باشد.

**تبصره:** در حالتی که یک واحد در هر بر خود دارای چند دهانه باشد طول تابلو در هر بر، به اندازه‌ی مجموع طول دهانه‌های آن بر واحد می‌باشد.

#### ۹. فاصله‌ی بین دو تابلو:

دو تابلوی معرف کاربری دو واحد منفک همجوار، باید به اندازه‌ی عرض دیوار مابین دو واحد نصب شوند.

**تبصره:** در صورت توافق و رضایت صاحبان دو یا چند واحد منفک همجوار، تابلوی آن‌ها می‌تواند به طور سرتاسری نصب شده و هر یک از واحدها، در بخش متعلق به خود کاربری خود را معرفی نماید.



#### ۱۰. ایمنی تابلو:

در هنگام نصب و برق‌رسانی تابلو باید کلیه نکات ایمنی و فنی برای جلوگیری از سقوط تابلو و عدم اتصال برق به بدنه آن رعایت گردد.

**تبصره:** صاحب تابلو و در غیاب وی صاحب واحدی که تابلو روی آن نصب شده است، مسئول نگهداری، تعمیر و ایمنی تابلو است و بروز هر گونه حادثه‌ی ناشی از عدم رعایت مسائل ایمنی بر عهده‌ی اوست.

#### ۱۱. نورپردازی تابلو:

هنگام نورپردازی تابلو به شرط رعایت اصل عدم خیرگی چشم عابرین و سرنشینان اتومبیل‌ها می‌توان از هر گونه نورپردازی متعارف استفاده نمود.

**تبصره:** نصب فلاش‌ها و یا نورافکن‌های قوی که منجر به روشنایی قسمت اعظمی از گذر و یا جداره‌های ساختمان محل نصب تابلو می‌گردد، در صورتی که باعث خیرگی چشم عابرین شود، ممنوع است.

#### ۱۲. شکل بصری تابلو:

طرح گرافیکی تابلو (چگونگی بکارگیری تصاویر، قلم‌ها و رنگ‌ها)، لزوماً باید به تأیید واحد زیباسازی شهرداری برسد.

**۱۳. تابلوهای خالی یا بدون استفاده:** شهرداری دزفول به منظور حفظ کیفیت سیما و منظر شهری موظف است طبق مقررات نسبت به ابلاغ اظهاریه کتبی به ذینفع تابلوهای فاقد متن نوشتاری و قاب‌های خالی و تابلوهای باقی مانده در محل کاربری قبلی واحدهای مختلف، اقدام و در صورت عدم توجه ذینفع رأساً اقدامات لازم جهت جمع‌آوری آنها را معمول دارد.

## بخش چهارم: صدور مجوز نصب

### ۱. ارائه‌ی درخواست رسمی توسط متقاضی:

نصب تابلوها و هرگونه تبلیغات موضوع این آیین‌نامه باید با اخذ مجوز از شهرداری دزفول باشد و شماره‌ی مجوز شهرداری روی تابلو قید شود، در غیر این صورت شهرداری مجاز است از نصب تابلو و یا تبلیغ جلوگیری و در صورت تخلف، رأساً نسبت به جمع‌آوری تابلو و تبلیغات غیرمجاز اقدام نماید.

**تبصره ۱:** مالک یا مستأجر ملک یا نماینده قانونی آن‌ها می‌تواند به عنوان متقاضی نصب تابلو، فرم درخواست را تکمیل و ارائه نماید.

**تبصره ۲:** متقاضی نصب تابلوی معرف واحد، معمولاً در یکی از سه حالت زیر برای دریافت مجوز به شهرداری مراجعه می‌نماید:

۱- متقاضی قبل از اقدام به نصب، برای دریافت مجوز نصب به واحد زیباسازی شهرداری مراجعه می‌نماید.

**تبصره:** متقاضی که سازنده‌ی واحد است، در صورت تمایل به نصب تابلو، موظف است پیش از اخذ پایان کار شهرداری، برای دریافت تاییدیه نصب صحیح تابلو به واحد زیباسازی شهرداری مراجعه نماید.

۲- متقاضی پس از نصب یا آغاز نصب غیرمجاز تابلو، توسط مأمورین مربوطه به شهرداری معرفی شده و یا ممکن است با اخطار رسمی شهرداری به تابلوساز معتبر مراجعه نماید.

۳- پس از یکسال و پرداخت عوارض تابلو برای دریافت مجدد مجوز

### ۲. تعهد نامه‌ی متقاضی

اینجانب ..... با آگاهی و مطالعه‌ی کامل متن ضوابط ساماندهی تابلوهای معرف کاربری که در سایت شهرداری دزفول آمده است، اقدام به نصب تابلوی واحد کاربری خود می‌نمایم.

امضا متقاضی:

نام شرکت:

### ۳. ارائه‌ی مدارک:

۱- رضایت‌نامه‌ی هیئت مدیره یا اعضای مشاع ساختمان در صورتی که ملک، یک مجتمع ساختمانی یا آپارتمانی دارای اعضای مختلف باشد. (در مورد مجتمع‌های تجاری یا واحدهای غیرمسکونی و یا اماکن مسکونی با کاربری تجاری)

۲- یک تصویر واضح از محدوده‌ی بیرونی واحد کاربری جهت تعیین نسبی محل نصب تابلو (از نمای مقابل)

۳. پر کردن فرم تعهدنامه

۴- پوشه‌ی پلاستیکی یدک‌دار

### ۴. روند مراحل:

۱- متقاضی نصب تابلو پس از رجوع به واحد زیباسازی شهرداری، مدارک بالا را تهیه نموده و به واحد تحویل می‌دهد.

۲- متقاضی پس از اطلاع از ابعاد مجاز تابلوی سردر واحد کاربری خود، طرح گرافیکی تابلو را جهت اخذ مجوز به واحد ارائه می‌دهد.

**تبصره ۱:** متقاضیانی که اخطار پرداخت عوارض دریافت نموده اند، فیش پرداخت عوارض سالیانه تابلوی سردر واحد را نیز باید به شهرداری ارائه دهند.

**تبصره ۲:** در صورت عدم ارائه‌ی هر کدام از موارد بالا و گزارش یا نصب نادرست تابلو، مجوز صادر نمی‌گردد.

### ۵. بازدید از محل و کارشناسی فنی:

در کارشناسی فنی مواردی مانند مالکیت، مشاعات و همسایگی‌ها و منطقه و گذر متصل به واحد از نظر مطابقت با طرح ساماندهی و بهسازی تابلوها و موارد فنی و ایمنی بررسی میشود.

**تبصره:** چنانچه متقاضی قبل از دریافت مجوز اقدام به نصب تابلو نماید یا به هنگام نصب، ابعاد تابلو را رعایت نکرده باشد، شهرداری به ذینفع اخطار می‌دهد تا ظرف مدت یک هفته نسبت به جمع‌آوری تابلو اقدام نماید در غیر این صورت شهرداری رأساً اقدام به جمع‌آوری نموده و تأدیه‌ی هزینه‌ی جمع‌آوری و خسارت به عهده‌ی متقاضی است.

## ۶- مقررات هنگام ساخت و نصب تابلو:

متقاضی ملزم است در هنگام نصب، کلیه موارد ایمنی و مقررات شهرداری در خصوص تردد، دپوی مصالح، سد معبر، ساعت‌های مجاز حمل مصالح و ... را رعایت نموده و در صورت لزوم با نیروی انتظامی هماهنگی و همکاری‌های لازم را به عمل آورد.

## ۷- گزارش پایان نصب توسط متقاضی و بازدید مجدد شهرداری:

متقاضی ملزم است پس از اتمام کامل ساخت و نصب، گزارش پایان نصب تابلو را به طور رسمی به واحد زیباسازی شهرداری ارائه نماید و شهرداری پس از دریافت گزارش توسط تابلوساز، مجدداً جهت کنترل ضوابط نصب، از محل تابلوی مربوطه بازدید می‌نماید.

**تبصره:** چنان چه متقاضی برخلاف ضوابط مندرج در مجوز نصب اقدامی کرده باشد، با توجه به تشخیص شهرداری و ضوابط مربوطه چنان چه رفع تخلف با پرداخت جریمه مقدور باشد ملزم با پرداخت جریمه‌ی تعیین شده از سوی کارشناس مربوطه‌ی شهرداری می‌باشد، در غیر این صورت، شهرداری به ذینفع اخطار می‌دهد تا ظرف مدت یک هفته نسبت به جمع‌آوری تابلو اقدام نماید در غیر این صورت شهرداری رأساً اقدام به جمع‌آوری نموده و تأدیه‌ی هزینه‌ی جمع‌آوری و خسارت به عهده‌ی متقاضی است.

## ۸- تعویض تابلو:

متقاضی می‌تواند با اطلاع شهرداری نسبت به تعویض تا تغییر پیام و محتوای تابلو (با تأیید واحد زیباسازی شهرداری) اقدام نماید، بدیهی است این کار باید بدون تغییر در ابعاد تابلو و تخلف از ضوابط فنی انجام گیرد.

**تبصره ۱:** چنان چه تابلو به گونه‌ای تعویض شود که از ماهیت معرف کاربری پیشین خود خارج شود و به صورت تبلیغاتی درآید، نرخ بهای تابلو طبق ضوابط تبلیغات محیطی و یا تابلوی صنفی - تبلیغاتی (به تشخیص واحد زیباسازی شهرداری) محاسبه می‌گردد.

**تبصره ۲:** در صورت بروز هرگونه مورد که شکل بصری و سطح تابلو را مخدوش نماید، ذینفع موظف به تعمیر و یا تعویض تابلو می‌باشد در غیر این صورت شهرداری پس از اخطار و مهلت یک هفته، رأساً اقدام به جمع‌آوری نموده و تأدیه‌ی هزینه‌ی جمع‌آوری و خسارت به عهده‌ی متقاضی است.

## بخش پنجم: تابلوهای پزشکان

نصب تابلوهای پزشکان و حرفه وابسته به پزشکی براساس دفترچه‌ی ضوابط نظام پزشکی (پخش آیین‌نامه‌ی استانداردسازی تابلوها و سرنسخه‌های مؤسسات پزشکی، شاغلان حرفه پزشکی و وابسته پزشکی) صورت می‌گیرد که نصب و محل آن باید به تأیید کارشناس زیباسازی شهرداری برسد.

**تبصره:** لازم به ذکر است که به استناد مفاد بند ۲۵ ماده ۷۱ قانون شوراها به منظور ساماندهی به وضعیت پیاده‌روها و معابر شهر و در کل نمای شهر و براساس مفاد تبصره‌ی ۱ بند ۲ و بند ۲۷ ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها و همچنین ماده ۹۲ قانون شهرداری، شهرداری متولی ساماندهی تابلوهای سطح شهر می‌باشد و هرگونه تغییر در اندازه، ابعاد، تعداد و ... را عهده دار می‌باشد.

براساس تبصره‌ی فوق سازمان نظام پزشکی باید برای ساماندهی تابلوهای پزشکان در جهت پیرایش منظر شهری از اختیارات خود در این راستا استفاده و با واحد مربوطه شهرداری (زیباسازی) همکاری نماید.

## بخش ششم: نحوه اجرای ضوابط

### ۱- مناطق ویژه

### ۲- سایر مناطق

۱- **منطقه ویژه:** پس از تعیین پیمانکار واجد شرایط (مهندسین مشاور) و ارائه طرح اولیه ساماندهی تابلوهای سر در واحدهای کاربری، در منطقه ویژه و تأیید آن از سوی واحد زیباسازی شهرداری، پیمانکار موظف است ساماندهی تمام تأسیسات، موارد عمرانی و مسائل فنی را در طرح خود در نظر بگیرد که لازم است در زمان اجرا موارد فوق در ضمن ساماندهی تابلوها اصلاح گردد.

**تبصره ۱:** مخاطب مالکان مشاغل در منطقه ویژه پیمانکار واجد شرایط و مورد تأیید شهرداری (واحد زیباسازی) می باشد.

**تبصره ۲:** هزینه های مربوط به ساماندهی تابلوها در منطقه ویژه ۶۰٪ به عهده شهرداری و ۴۰٪ به عهده مالکان می باشد که با توجه به عرض ملک ایشان محاسبه می گردد.

۲- **سایر مناطق:** پس از تصویب و اجرای ضوابط، به مدت ۶ ماه به مالکان مشاغل مهلت داده می شود که وضعیت تابلوی خود را تصحیح نمایند.

**تبصره ۱:** در صورت نیاز، شهرداری می تواند پیمانکار واجد شرایطی نیز جهت سایر مناطق، طی ضوابط مربوطه جذب نماید که بدین صورت مخاطب شهرداری پیمانکار مذکور بوده و صحت اجرای موارد و نکات مندرج در این آیین نامه به عهده همین پیمانکار است و شهرداری ایشان را به عنوان مخاطب مستقیم خود خواهد دانست.

**تبصره ۲:** نظارت بر اجرای صحیح پروژه ی محوله به پیمانکار به عهده دستگاه های فنی و زیباسازی شهرداری می باشد.

## مجوز نصب تابلو

جناب آقای / سرکار خانم .....

مدیر شرکت / فروشگاه .....

با سلام

احتراماً درخصوص مجوز نصب یک عدد تابلوی آن فروشگاه/ شرکت/ دفتر/ به ابعاد ..... بدینوسیله موافقت خود را تحت شرایط ذیل اعلام می‌دارد.

۱- مدت اعتبار مجوز از تاریخ ...../...../..... لغایت ...../...../..... می‌باشد که در پایان مهلت مجوز، بهره‌بردار موظف به مراجعه به سازمان زیباسازی جهت یکی از موارد تمدید و یا جمع‌آوری می‌باشد.

۲- موارد ذیل تعهدات دریافت کننده مجوز می‌باشند که در صورت عمل نکردن به آن‌ها مجوز باطل و کان لم یکن تلقی می‌گردد.

۱-۲- تأمین امنیت، نظافت و زیبایی در طول مدت استفاده

۲-۲- ممانعت از هرگونه مزاحمت تابلو در محدوده و اطراف محل نصب برای آمد و شد پیاده و خودرویی

۳-۲- اعمال و رعایت موازین ایمنی در کلیه مراحل نصب، بهره‌برداری، نگهداری و نظافت

۴-۲- رعایت و عمل به کلیه دستورالعمل‌ها و ضوابط اعلام شونده از سوی سازمان زیباسازی درخصوص تابلوی موضوع مجوز حاضر

۵-۲- هرگونه تغییر محل تابلو از محل قید شده در مجوز با اخذ مجوز جدید از سازمان زیباسازی می‌باشد.

۶-۲- در صورت تصویب هرگونه طرح متحدالشکل با کاربری تابلوی موضوع مجوز حاضر، دریافت کننده ملزم به جمع‌آوری تابلو مورد استفاده و نصب تابلوی جدید منطبق با طرح مصوب می‌باشد.

۳- هرگونه خسارت احتمالی در رابطه با نصب تابلو برعهده متقاضی بوده و سازمان زیباسازی در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۴- محل نصب تابلو: .....

۵- از آنجایی که محاسبات اخذ عوارض بر مبنای اعلام متقاضی انجام پذیرفته، مبالغ دریافتی بصورت علی‌الحساب بوده و در صورتی که محرز گردید ابعاد و مدت زمان نصب بیش از اعلام متقاضی بوده ما به التفاوت، محاسبه و اخذ خواهد گردید.

۶- در صورتی که متقاضی کمتر از مدت مورد تقاضا تبلیغات نماید، هیچ گونه وجهی بابت آن عودت نخواهد گردیده است.

۷- عوارض طی فیش بانکی ..... شماره مورخ ...../...../..... دریافت گردیده است.

۸- درخواست متقاضی جهت تمدید مجوز حاضر، مشروط به تسویه عوارض متعلقه تا انتهای زمان مندرج در مجوز و با موافقت سازمان و یا واحد زیباسازی برای سال‌های بعد امکان پذیر خواهد بود.

۹- عوارض دریافتی به استناد مصوبات شماره ..... مورخ ...../...../..... دریافت گردید.



**پیشه و زمان محترم:**

**نصب هرگونه**

**تابلوی سردرواحدهای تجاری**

**منوط به کسب مجوز از**

**واحد زیباسازی شهرداری دزفول**

**مے باشد**



[WWW.DEZFUL.IR](http://WWW.DEZFUL.IR)

معاونت فرهنگی اجتماعی شهرداری دزفول